

RADA NADZORCZA
Spółki GSU Pomoc Górniczy Klub Ubezpieczonych Spółka Akcyjna
z siedzibą w Gliwicach przy ul. Jana Pawła II 2

ogłasza postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko:
Prezesa Zarządu spółki GSU Pomoc Górniczy Klub Ubezpieczonych
Spółka Akcyjna w Gliwicach.

1. Pisemne zgłoszenia kandydatów należy składać osobiście w siedzibie Spółki GSU Pomoc Górniczy Klub Ubezpieczonych Spółka Akcyjna, 44-100 Gliwice, ul. Jana Pawła II 2 w sekretariacie p.117, w dniach roboczych w godz. od 7³⁰ do 14³⁰, w terminie do dnia 17 maja 2018 roku, zaś w dniu 18 maja 2018 roku od godz. 7³⁰ do godz. 10³⁰ lub przesać pocztą w tym samym terminie na wskazany powyżej adres Spółki, w zamkniętych kopertach z adnotacją na kopercie: „Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Prezesa Zarządu spółki GSU Pomoc Górniczy Klub Ubezpieczonych Spółka Akcyjna – NIE OTWIERAĆ przed dniem 18 maja 2018 roku godz. 10³⁰.”
Termin uważa się za zachowany, jeżeli zgłoszenie wpłynęło do Spółki przed jego upływem.
2. Wymagania stawiane kandydatom:
 - 1) wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych;
 - 2) co najmniej 5 – letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę lub świadczenia usług na podstawie innej umowy, lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek;
 - 3) co najmniej 3 – letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek;
 - 4) inne niż wymienione w pkt 1 - 3 wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności, że nie narusza ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych;
 - 5) niekaralność za przestępstwa przeciwko zdrowiu i życiu, wiarygodności dokumentów, mieniu oraz przeciwko obrotowi gospodarczemu;
 - 6) znajomość zagadnień określonych w punkcie 14 Ogłoszenia;
 - 7) korzystanie z pełni praw publicznych;
 - 8) posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych.
3. Ponadto kandydat na członka Zarządu nie może być osobą, która:
 - 1) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko – senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia, lub innej umowy o podobnym charakterze;
 - 2) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań;

- 3) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze;
 - 4) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej;
 - 5) swoją aktywnością społeczną lub zarobkową rodzi konflikt interesów wobec działalności spółki.
4. Zgłoszenie musi zawierać:
- a) życiorys zawodowy (CV) oraz list motywacyjny,
 - b) oryginały, odpisy lub potwierdzone przez notariusza, adwokata albo radcę prawnego kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje i staż pracy kandydata - odpisy ww. dokumentów mogą być poświadczane przez kandydata, lecz w takim przypadku, w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej, kandydat jest zobowiązany do przedstawienia Radzie Nadzorczej oryginałów lub urzędowych odpisów poświadczonych przez siebie dokumentów, pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania kwalifikacyjnego,
 - c) oświadczenia o:
 - ✓ ukończeniu studiów wyższych,
 - ✓ co najmniej pięcioletnim stażu pracy,
 - ✓ posiadaniu co najmniej trzyletniego doświadczenia na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikających z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek;
 - ✓ korzystaniu z pełni praw publicznych,
 - ✓ posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
 - ✓ niepodleganiu określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach handlowych,
 - ✓ wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, dla celów postępowania kwalifikacyjnego o treści: „wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Radę Nadzorczą spółki GSU Górniczy Klub Ubezpieczonych Spółka Akcyjna moich danych osobowych zawartych w zgłoszeniu dla potrzeb postępowania kwalifikacyjnego, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz.U. z 2016 r., poz.922)”,
 - ✓ nietoczących się przeciwko kandydatowi postępowaniach karnych i karno-skarbowych,
 - ✓ okolicznościach, o których mowa w § 4 pkt 2 Regulaminu,
 - d) zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia kandydata, stwierdzające zdolność do pracy na stanowisku kierowniczym (wystawione nie wcześniej niż na 2 m-ce przed datą upływu terminu składania zgłoszeń),
 - e) zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności (wystawione nie wcześniej niż na 2 m-ce przed datą upływu terminu składania zgłoszeń),
 - f) informację o sposobie kontaktowania się z kandydatem (adres do korespondencji, telefon),

Kandydaci mogą składać także inne dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje lub umiejętności.

5. Kandydaci mogą zapoznać się z podstawowymi informacjami o Spółce na stronie internetowej Spółki, pod adresem www.gsupomoc.pl
6. Informacje dotyczące aktualnej struktury organizacyjnej i bieżących wyników ekonomiczno-finansowych, kandydaci mogą uzyskać w siedzibie Spółki w sekretariacie p.117, w dniach roboczych w godz. od 7³⁰ do 14³⁰. Udostępnienie materiałów informacyjnych nastąpi po uprzednim złożeniu przez kandydata oświadczenia o zachowaniu poufności.
7. Otwarcie zgłoszeń nastąpi w dniu 18 maja 2018 roku o godzinie 11⁰⁰.
8. Zgłoszenia niespełniające wymogów określonych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym lub złożone po terminie określonym dla ich przyjmowania, nie będą podlegały rozpatrzeniu, a kandydaci nie wezmą udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym. Zgłoszenia te mogą zostać odebrane osobiście przez zainteresowanych w siedzibie Spółki w terminie 1 miesiąca od dnia zakończenia postępowania kwalifikacyjnego. Zgłoszenia nieodebrane zostaną komisyjnie zniszczone po upływie powyższego terminu.
9. Kandydaci o dopuszczeniu do rozmowy kwalifikacyjnej zostaną poinformowani osobiście w dniu 18 maja 2018 roku do godziny 15⁰⁰ w siedzibie Spółki.
10. Rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami na stanowisko Prezesa Zarządu spełniającymi wymogi określone w ogłoszeniu, zostaną przeprowadzone przez Radę Nadzorczą w siedzibie Spółki GSU Pomoc Górniczy Klub Ubezpieczonych Spółka Akcyjna w dniu 22 maja 2018 roku od godziny 13⁰⁰, w kolejności alfabetycznej.
11. Na rozmowie kwalifikacyjnej kandydat zobowiązany jest przedstawić dokument tożsamości ze zdjęciem.
12. W miarę potrzeby wynikającej z liczby zgłoszonych kandydatów, rozmowy kwalifikacyjne mogą być kontynuowane również w dniu następnym, tj. 23 maja 2018 roku od godziny 9⁰⁰.
13. Rozmowa kwalifikacyjna rozpocznie się od zaprezentowania przez kandydata na stanowisko Prezesa Zarządu swoich doświadczeń i kompetencji oraz przedstawienia autorskiej koncepcji działania i rozwoju Spółki.
14. Zakres zagadnień będących przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej z kandydatem na stanowisko Prezesa Zarządu obejmuje:
 - a) wiedzę o zakresie działalności Spółki oraz o sektorze, w którym działa Spółka,
 - b) znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników,
 - c) znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem Skarbu Państwa,
 - d) znajomości zasad wynagradzania w spółkach z udziałem Skarbu Państwa,
 - e) znajomość ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne,
 - f) znajomość zasad nadzoru właścicielskiego, audytu i kontroli finansowej przedsiębiorstwa oraz rachunkowości zarządczej,
 - g) doświadczenie niezbędne do wykonywania funkcji członka Zarządu w spółce,
 - h) znajomość zagadnień analizy rynku, konkurencji i sprzedaży,
 - i) znajomość regulacji prawnych w zakresie sektora, w którym Spółka funkcjonuje.

15. Rada Nadzorcza może w każdym czasie bez podania przyczyn, zakończyć postępowanie kwalifikacyjne bez wyłonienia kandydatów.
16. O wyniku postępowania kandydaci zostaną powiadomieni bezpośrednio po jego zakończeniu za pośrednictwem poczty.